

Российская Федерация
Управление образования администрации
Старооскольского городского округа
Белгородской области
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ КУРСКАЯ ШКОЛА»

Приказ

от 17 октября 2022 года

№ 264

«Об организованном окончании
1 четверти 2021-2022 учебного года»

В соответствии со ст. 28 ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», планом работы школы на 2022-2023 учебный год, ООП и в целях организованного завершения 1 учебной четверти 2022-2023 учебного года

приказываю:

1. Руководствоваться приказом Минобразования области, годовым календарным учебным графиком при определении сроков окончания 1 четверти :
2. Заместителю директора Шевченко Н.В.:
 - 2.1 Провести контроль обучающихся 2-8 классов с 14.10.23г. и перевод на следующую четверть в соответствии со ст. 28 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом МБОУ «Основная общеобразовательная Курская школа»
 - 2.2 Подготовить анализ учебной и методической работы за 1 четверть 2021-2022 учебном году до 19.10.2022г.
 - 2.3 Провести Педагогический совет 20.10.2022г.
3. Учителям-предметникам:
 - 3.1 Выставить четвертные отметки во 2-8 классах-17.10.2022г.
 - 3.2 Заполнить виртуальные журналы по итогам четверти в соответствии с рабочими программами и Положением о классных журналах
 - 3.3 Подготовить график занятий в течение каникул для обучающихся, имеющих академическую задолженность не более чем по одному предмету, предусмотрев аттестацию по этим предметам до 20.10.2022 г.
 - 3.4. Сдать до 19.10.2022г. руководителям МО:
 - информацию о выполнении учебных программ по итогам 1 четверти (печатный формат)
 - информацию о проведении открытых уроков, мероприятий по итогам 1 четверти (электронный формат)
 - информацию об участии учителя в конкурсах, конференциях, олимпиадах (электронный формат)
3. Классным руководителям:
 - 3.1 Выставить отметки в электронный журнал 2-8 классов -17.10.2022г.
 - 3.2. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки за четверть учебного года и графиком индивидуальных занятий во время осенних каникул (под подпись) до 19.10.2022г.
 - 3.3 Сдать отчет заместителю директора Ансимовой Д.В. до 17.10.2022г.
 - инструктажи о ПДД, правилах поведения на водоемах, транспорте, правилам пожарной безопасности и технике безопасности дома и вне дома;
 - проверить личные дела обучающихся и сдать секретарю школы до 19.10.2022г.
 - сдать отчет о результатах воспитательной работы по итогам четверти в классных коллективах до 19.10.2022г.

дополнительного образования сдать журналы учета работы в системе

3.4. провести анализ в соответствии с учебным планом и с обновленным ФГОС (1,5 класс)

4. Педагогу-психологу подготовить отчет о деятельности психолого-медико-педагогическому консилиуму, отчет о совете профилактики в срок до 19.10.2022г.

4. Итоги четверти озвучить на педагогическом совете при директоре

5. Контроль над исполнением приказа оставлено за собой.

Директор МБОУ «Основная общеобразовательная Курская школа»



С.С. Ансимова

С приказом ознакомлены:

[Handwritten signatures]

Шевченко Н.В.
Ансимова Д.В.
Ктитарова М.С.
Арсланова Е.В.
Шенцева Н.П.
Долгих Т.В.
Проскурин С.А.

[Handwritten signatures]

Золотых М.А.
Божкова Е.М.
Машукова Г.Я.
Ансимова М.Н.
Мальцева Л. И.
Немцов В.В.